

**Załącznik Nr 4 do Uchwały
Nr XXIX/260/2026
Rady Miasta Ustka
z dnia 28 stycznia 2026 r.**

REGULAMIN ŚRÓDMIEJSKIEJ STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa sposób pobierania opłat w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania w Ustce.
2. Ograniczenie postoju polega na obowiązku uiszczenia opłaty za czas parkowania pojazdów samochodowych w Śródmiejskiej Strefie Płatnego Parkowania, od poniedziałku do niedzieli oraz w święta w godz. 9.00 – 21.00.

§ 2.

1. Opłaty za czas postoju uiszcza się poprzez:
 - a) wykupienie biletów parkingowych za pomocą samoobsługowych urządzeń inkasujących - rejestrujących (parkometrów);
 - b) opłacenie postoju przy użyciu kart płatniczych lub gotówki;
 - c) opłacenie postoju przy użyciu aplikacji wykorzystującej dostępny system płatności mobilnych;
 - d) wykupienie karty abonamentowej.
2. Karty abonamentowe można wykupić w Biurze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.
3. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek, w śródmiejskiej strefie płatnego parkowania w czasie ich funkcjonowania, jest odpłatny tak samo jak postój innych pojazdów.
4. Wykupienie abonamentu na miejsce ogólnodostępne nie uprawnia do zastrzeżenia stałego miejsca parkingowego.
5. Zakazuje się wykupowania abonamentów w celu umieszczenia mobilnych reklam.

§ 3.

1. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy w obszarze śródmiejskiej strefy płatnego parkowania jest niezwłoczne opłacenie czasu postoju i umieszczenia w pojeździe biletu parkingowego, identyfikatora płatności mobilnych, identyfikatora zwalniającego z opłat lub karty abonamentowej.

2. W przypadku stwierdzenia niesprawności parkometru użytkownik pojazdu powinien wykupić bilet w najbliższym sprawnym parkometrze.
3. Bilety parkingowe ważne są do czasu opłaconego parkowania uwidocznionego na bilecie parkingowym lub w aplikacji mobilnej niezależnie od zmiany miejsca parkingowego w obrębie całej Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.
4. Wniesienie opłaty za parkowanie nie uprawnia do prowadzenia działalności handlowej i usługowej z pojazdów zaparkowanych na miejscach postojowych objętych Śródmiejską Strefą Płatnego parkowania.
5. W razie utraty lub kradzieży karty abonamentowej wydany zostanie duplikat.

§ 4.

Kartę abonamentową, bilet parkingowy, identyfikator płatności mobilnych, identyfikator zwalniający z opłat lub kartę parkingową dla osoby niepełnosprawnej należy umieścić wewnątrz pojazdu za przednią szybą w sposób umożliwiający ich odczytanie z zewnątrz.

§ 5.

1. Prawo do korzystania z zastrzeżonego stanowiska parkingowego przysługuje parkującemu na podstawie miesięcznej karty abonamentowej po uiszczeniu wymaganej opłaty w Biurze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.
2. Koszty związane z utworzeniem zastrzeżonego miejsca parkingowego, jak i jego przywróceniem do stanu pierwotnego ponosi nabywca abonamentu.

§ 6.

1. Opłata dodatkowa podlega anulowaniu przez pracowników Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania w terminie 7 dni od daty wystawienia zawiadomienia w przypadku okazania:
 - a) biletu parkingowego wykupionego w czasie nie przekraczającym 10 minut od czasu określonego na zawiadomieniu,
 - b) dowodu wniesienia opłaty w systemie płatności mobilnej,
 - c) ważnej karty abonamentowej,
 - d) ważnego identyfikatora zwalniającego z opłat, wyłącznie w przypadku postoju na wyznaczonym miejscu
 - e) ważnej karty parkingowej osoby niepełnosprawnej, wyłącznie w przypadku postoju na wyznaczonym miejscu

2. Opłata dodatkowa nieuiszczona w terminie podlega egzekucji w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2025 r., poz. 132).

§ 7.

1. Opłaty za nieopłacony czas postoju lub postój ponad czas opłacony – można wpłacić gotówką w Biurze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania lub na konto bankowe wskazane na wezwaniu do uiszczenia opłaty dodatkowej.

2. Zawiadomienie o nałożeniu opłaty dodatkowej wystawia upoważniony kontroler Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania i umieszcza je za wycieraczką przedniej szyby pojazdu.

3. Zaginięcie zawiadomienia nie zwalnia użytkownika pojazdu z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.

§ 8.

Kontrolę w zakresie zgodności parkowania pojazdów z niniejszym Regulaminem prowadzą upoważnieni kontrolerzy Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.

§ 9.

Obowiązkiem kontrolerów Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania jest w szczególności:

- a) sprawdzanie prawidłowości wniesionej opłaty za parkowanie na całym obszarze Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania,
- b) sprawdzanie poprawności czasu parkowania określonego na bilecie parkingowym ze stanem faktycznym,
- c) sprawdzanie ważności określonego rodzaju abonamentu, identyfikatora zwalniającego z opłat lub karty parkingowej dla osoby niepełnosprawnej,
- d) wystawianie zawiadomień o nałożeniu opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub brak dokumentu uprawniającego do bezpłatnego parkowania, jak też za brak możliwości stwierdzenia ważności tych dokumentów,
- e) zgłaszanie Straży Miejskiej w Ustce wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów w obszarze ŚSPP poprzez wysłanie wiadomości z dokumentacją fotograficzną.

§ 10.

Kontrolerzy Biura Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania nie pobierają należności z tytułu nałożonej opłaty dodatkowej i nie prowadzą sprzedaży abonamentów i biletów parkingowych.

§ 11.

Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania oraz reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi przyjmuje i rozpatruje Biuro Śródmiejskiej Strefy Płatnego Parkowania.